

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГАЙНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПРИКАЗ**

06.05.2024

№ 308

п. Гайны

**О подготовке к летней оздоровительной работе в структурном подразделении
Детский сад «Камушка»**

В связи с окончанием учебного года и началом летней оздоровительной кампании, в целях усиления ответственности работников Детского сада «Камушка» за охрану жизни и здоровья воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 1 июня 2024 года перевести деятельность Детского сада «Камушка» на летний режим.

2. Создать рабочую группу по разработке плана подготовки детского сада к летней оздоровительной работе.

3. В состав рабочей группы включить:

- заведующего СП Гордееву Л.Е.;
- старшего воспитателя Семерикову Ю.С.;
- музыкального руководителя Харину Т.И.;
- медицинскую сестру (по согласованию) Загребину Л.Ю.;
- и.о.завхоза Данильченко Л.А.

4. Заведующему структурным подразделением Гордеевой Л.Е.

разработать и предоставить на утверждение план работы на летний период до

провести инструктаж по ПБ, АТЗ и ОЖЗД, во время экскурсий, походов; инструктаж организации деятельности на прогулочной площадке.

5. Старшему воспитателю Семериковой Ю.С. в срок до 30.05.2024.

составить режимы дня всех возрастных групп на летний оздоровительный период;

составить расписание НОД на летний период;

оформить в методическом кабинете в помощь воспитателям методические рекомендации, подборку методической литературы;

- провести смотр- конкурс «Улыбки лета» на лучшее оформление прогулочных площадок детского сада в соответствии с Положением (Приложение 1).

6. Музыкальному руководителю Хариной Т.И. в срок до 30.05.2024 разработать план на летний период.

7. Воспитателям всех групп в срок до 30.05.2024:

- разработать план по летней оздоровительной работе;
- оформить наглядную информацию для родителей об организации педагогического процесса в летне-оздоровительный период;
- подготовить выносное оборудование для игр и труда;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком, водой;
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе до трех часов за счет переноса организационно- педагогической деятельности на участке;

- увеличить продолжительность дневного сна воспитанников на 30 минут;
 - организовать прием детей на улице;
 - организовать гигиеническое мытье ног перед дневным сном;
 - соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья детей.
- Медицинской сестре Загребиной Л.Ю (по согласованию) в срок до 30.05.2024г.:

- составить цикличное меню на летний период
- провести инструктаж с педагогами и обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдении санитарно-эпидемиологического режима, обработки песка в песочницах, оказание первой медицинской помощи ;
- усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке, на прогулочных участках;
- обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;
- разработать план мероприятий на летне-оздоровительный период;
- в течение летне-оздоровительного периода вести просветительную работу среди работников, родителей по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, закаливающих процедур;
- усилить контроль за организацией питания детей;
- усилить контроль за детским воздушным, тепловым и питьевым режимом.

И.о.завхоза в срок до 20.05.2024.:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования игровых, спортивных построек;
- завести песок для детских песочниц;
- провести ремонт архитектурных форм на детских площадках;
- закупить выносной материал к летнему периоду;
- обеспечить своевременный вывоз бытовых отходов.

10.Младшим воспитателям:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на участке;
- обеспечить питьевой режим;
- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

Охране ужесточить контрольно-пропускной режим.

12.Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом дня с 01.06.2024 по 31.08.2024.

Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего структурным подразделением Гордееву Л.Е.

И.о. директора:



Носарева О.В.

Ознакомлены:

Гордеева Л.Е.

Семерикова Ю.С.

Загребина Л.Ю.

Данильченко Л.А.

Харина Т.И.