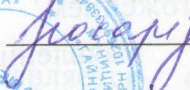


Принято на заседании
педагогического совета
протокол №10 от 02.05.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

№292 от «02» мая 2024 г.

 О.В.Носарева



Положение о бракеражной комиссии МБОУ «Гайнская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (далее - Комиссия) в МБОУ «Гайнская СОШ» (далее - школа) разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников МБОУ «Гайнская СОШ» и привлекаемых специалистов.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБОУ «Гайнская СОШ».

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- А) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- Б) уважения прав и защиты законных интересов работников МБОУ «Гайнская СОШ», а также обучающихся;
- В) строгого соблюдения законодательства РФ.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора школы.

2.2. Комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдения технологии приготовления.

2.3. Задачи создания и деятельности Комиссии:

2.3.1. выборочная проверка качества всех поступающих на пищеблок продуктов.

2.3.2. контроль по мере готовности, но до отпуска обучающимся

качества, состава, веса, объема всех приготовленных блюд, кулинарных изделий.

2.3.3. оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением.

2.3.4. выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.

2.4. возложение на Комиссию иных полномочий, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия ежегодно утверждается приказом директора в составе председателя и её членов:

3.1.1. Председатель комиссии - ответственный за организацию питания;

3.1.2. Члены Комиссии – социальный педагог и работники из числа сотрудников школы.

3.2. По мере необходимости в состав Комиссии приказом директора школы могут включаться специалисты и эксперты, в том числе и не являющиеся работниками школы.

3.3. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос Председателя является решающим.

3.4. Члены комиссии работают на добровольной основе.

4. Деятельность комиссии

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличие документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

4.3. Выдача (отпуск) учащимся готовой пищи из общих кастрюль, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки. Ложка, используемая для взятия проб готовой пищи, после каждого блюда должна ополаскиваться горячей

водой.

4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.

5.2. Все работники столовой школы обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.

5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники столовой школы обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.

5.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.

5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.6. Члены комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой одежде (халат, головной убор, обувь и т.п.).

5.7. За нарушение настоящего Положения работники столовой школы и члены Комиссии несут персональную ответственность.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428917

Владелец Носарева Ольга Владимировна

Действителен с 31.10.2024 по 31.10.2025