## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

# ГАЙНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПРИКАЗ

24.11.2023 год № 824-а

п. Гайны

## О режиме занятий обучающихся

С целью приведения в нормативное состояние локальные акты МБОУ «Гайнская СОШ»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «Гайнская СОШ» (Приложение 1).
- 2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Галкиной Е.И. ознакомить педагогов с данным Положением.
- 3. Кудряшовой Н.И. разместить для ознакомления данное Положение на сайте школы.
- 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы

Носарева О.В.

С приказом ознакомлены:

| принято:                      | УТВЕРЖДЕНО:                                    |
|-------------------------------|--|
| на Педагогическом совете      | Директор                                       |
| МБОУ «Гайнская СОШ»           |  |
| Протокол № 5 от 23.11.2023 г. | (наименование общеобразовательной организации) |
|                               | //   |
|                               | подпись расшифровка подписи                    |

# Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «Гайнская СОШ»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий режим занятий обучающихся МБОУ «Гайнская СОШ» (далее – школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологические 2.4.2.2821-10 требования СанПиН к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, Уставом школы.
- 1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.
- 1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

#### 2. Учебный год

- 2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.
- 2.2. Учебный год для обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.
- 2.3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34

недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

- 2.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей в учебном году – 4.
- 2.5. После окончания учебного периода следуют каникулы. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.
- 2.6. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей (триместров), сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

#### 3. Режим занятий

- 3.1. Обучение в школе ведется: по пятидневной учебной неделе в 1-7-х классах.
- 3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2-11-х классах составляет 40 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:
- $-35 \, {\rm мин}$  в сентябре декабре;  $-40 \, {\rm мин}$  в январе мае.
- 3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков 9 ч 00 мин.
- 3.4. После первого урока обучающимся предоставляется перерыв 15 мин, после второго, третьего, четвертого урока 20 мин, после пятого, шестого 10 минут. После седьмого урока 5 минут.
  - 3.5. Расписание звонков для 2-11-х классов:

| 1 урок | 9.00 – 9.40   |
|--------|---------------|
| 2 урок | 9.55 - 10.35  |
| 3 урок | 10.55 – 11.35 |
| 4 урок | 11.55 – 12.35 |
| 5 урок | 12.55 – 13.35 |
| 6 урок | 13.45 - 14.25 |
| 7 урок | 14.35 – 15.15 |
| 8 урок | 15.20 – 16.00 |

3.6. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

#### 4. Особенности организации образовательного процесса

- 4.1. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению, информатике и ИКТ осуществляется деление класса на группы. В случае необходимости при наличии необходимых условий и средств заместитель директора по учебно-воспитательной работе принимает решение о делении на группы классов для проведения учебных занятий по другим предметам.
- 4.2. Педагогические работники обеспечивают 60–80 процентов плотности учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам, не менее 70 процентов моторной плотности на занятиях физической культурой.
- 4.3. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах 1,5 ч, в 4-5-х классах 2 ч, в 6-8-х классах 2,5 ч, в 9-11-х классах 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

## 5. Режим внеурочной деятельности

- 5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.
- 5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарнотематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 5.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

# ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

## СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464132

Владелец Носарева Ольга Владимировна

Действителен С 25.10.2023 по 24.10.2024