

О подготовке к переходу на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования.

На основании Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", с целью создания системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ

Приказываю:

1. Внести изменения и дополнения в Устав образовательного учреждения:

- в части организации образовательного процесса в связи с переходом на ФГОС ДО;
- изменения (дополнения), регламентирующие деятельность Совета трудового коллектива (далее СТК) в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее ФОТ) в условиях введения ФГОС ДО;

2. Создать в МБДОУ рабочую группу по подготовке к введению ФГОС ДО в составе:

Заведующая Логвинец В.С.

Старший воспитатель Малярская О.В.

Учитель - логопед Анфалова В.И.

Воспитатель Тарасову А.А.

Воспитатель Чугаева Л.В.

1. Утвердить положение о рабочей группе

2. Рабочей группе:

- разработать проект образовательной программы МБДОУ на 2015-2016 учебный год до 01 сентября 2014 года.

- разработать и вынести на утверждение дорожную карту по введению ФГОС ДО.

- провести самоаудит готовности образовательного учреждения к введению ФГОС дошкольного образования по состоянию на 01.02.2014года

4. В соответствии с критериями готовности МБДОУ к введению ФГОС ДО в срок не позднее 01.01.2015 года выполнить необходимые мероприятия и подготовить пакет нормативных документов:

- утвердить основную образовательную программу (ООП) МБДОУ;

- привести в соответствие нормативную базу МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.);
- привести в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников МБДОУ;
- определить список учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО;
- разработать локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат; заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;
- разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
- осуществить повышение квалификации всех педагогических работников (возможно поэтапно по мере введения ФГОС ДО).

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

В.С.Логвинец

С приказом ознакомлена:

Малярская О.

Анфалова В.И.

Тарасова А.А.

Чугаева Л.В.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад «Солнышко»
В.С.Логвинец
30.01.2014г.

**Положение
о рабочей группе по подготовке к внедрению
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад «Солнышко».

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Проектом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 17.10.2013 г.,

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад «Солнышко».

2.2. Главными задачами Рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС ДО;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов детского сада по реализации введения ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- изучает опыт внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО.

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации МБДОУ.

4.2. В состав Рабочей группы входят: заведующий, старший воспитатель, педагоги. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом заведующей учреждения.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание Рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

5. Права Рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.

6.3. Срок действия данного Положения – 2 года.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад «Солнышко»
В.С.Логвинец
13.01.2014г.

**Дорожная карта
по ведению федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (ФГОС) на 2013-16 уч.г.
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»**

№	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО					
1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Декабрь – январь 2013 – 2014гг	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Декабрь – январь 2013 – 2014гг	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС.	План-график
3.	Организация непрерывного повышения квалификации по проблеме введения ФГОС	Поэтапно, весь учебный год	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Подготовка педагогических кадров к введению ФГОС.	Сертификаты
4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Январь – март 2014	Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС	Производственное совещание (протокол совещания)
5.	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ	Январь – Февраль 2014	Ст.воспитатель – Малярская О.В., рабочая группа	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области	План

				организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
6.	Административное совещание при заведующей «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС»	Февраль 2014г	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС	Протокол совещания
7.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО	Поэтапно, весь учебный год	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Протоколы
8.	Организация работы по разработке образовательной программы в соответствии с примерными образовательными программами	Май - август	Рабочая группа	Создание ООП ДО	Проект программы
9.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	Сентябрь-октябрь 2014г	Педагогический коллектив	Утверждение ООП	Приказ
10	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015гг	Сентябрь – октябрь 2014г	Рабочая группа	Наличие календарно-тематических планов у педагогов	Протокол
11	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	Поэтапно, весь учебный год 2014-15г	Педагог-психолог ДОУ	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и	План работы психолога

				<i>современных достижений психологической науки</i>	
12	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	Сентябрь 2014г	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. и учителя начальных классов	Разработка плана-программы (проекта) по преемственности	План преемственности
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы УС, педсовета
14	Мониторинг введения ФГОС	Весь период	Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Диагностические материалы, целевые ориентиры дошкольного образования	План ВМКО, аналитические справки
15	Организация отчетности по введению ФГОС	Весь период	Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Определение уровня соответствия ФГОС	Отчеты
2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС					
1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ	Весь период 2013-14уч.г. – 2чел. 2014-15уч.г. - 4чел. 2015-16уч.г. – 2чел.	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график курсов – ст.воспит.Малярская О.В.
2.	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Весь период 2013-16уч.г.	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Ликвидация затруднений	Протокол
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС					
1.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями	Поэтапно	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с	Информационная справка

	ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса.			учетом требований ФГОС	
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Весь период 2013-16уч.г.	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ответственный за ПБ – завхоз Бормونتова Н.С. Председатель ОТ – Кривошекова О.Н.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка
3.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период 2013-16уч.г.	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С. Ст.воспитатель – Малярская О.В.	Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Информационная справка, список учебных пособий ОП с ФГОС ДО
4.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период 2013-16уч.г.	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС					
1.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	2014-2015	Заведующая МБДОУ – Логвинец В.С.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС в МБДОУ	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад «Солнышко»
В.С.Логвинец
30.01.2014г.

**План работы
Рабочей группы по введению ФГОС дошкольного образования
на 2013 – 2014 учебный год**

Цель: обеспечение научно-методических условий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. систематизация нормативно - правовой и методической базы по введению ФГОС ДО;
2. подготовка педагогов к реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования, ориентировка их на ценностные установки, цели и задачи, определенные данным стандартом;
3. отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие обучающихся;
4. освоение педагогами новой системы требований к результатам освоения ООП ДО в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Месяц	Мероприятия	Результат
Январь	Заседание № 1 1. Распределение обязанностей между членами Рабочей группы. 2. Утверждение плана работы Рабочей группы по введению ФГОС ДО. Составление плана - графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО на 2013-2014 учебный год. Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса по введению ФГОС ДО.	Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС ДО. План работы Рабочей группы. Приказ «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО». Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов воспитанников, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ДО.
Февраль	Заседание № 2. Рассмотрение Плана по повышению уровня профессионального мастерства педагогов, реализующих введение ФГОС ДО. Структура основной образовательной программы ДО. Рассмотрение «Требования к структуре ООП ДО», требования к разделам ООП.	Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС. План по повышению уровня профессионального мастерства педагогов, реализующих введение ФГОС ДО. Приказ «Об утверждении перспективного плана-графика по переподготовке и повышению

		квалификации педагогов на 2013-2017 учебный год в связи с введением ФГОС ДО».
Март	<p>Заседание № 3.</p> <p>Анализ и утверждение целевого раздела ООП ДО в соответствии с ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка; - целевые ориентиры. 	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Утвержденные целевые разделы ООП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пояснительная записка. - Целевые ориентиры.
Апрель	<p>Заседание № 4.</p> <p>Анализ и утверждение содержательного раздела ООП ДО в соответствии с ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ и утверждение содержательного раздела ООП ДО (общее содержание ООП, обеспечивающее полноценное развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Содержание коррекционной работы – дети с ОВЗ). - Анализ и утверждение раздела ООП ООУ «Программа коррекционной работы» – работа учителя-логопеда. 	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Утверждение содержательного раздела ООП ДО.</p> <p>Утверждение «Программы коррекционной работы учителя-логопеда в условиях логопункта».</p>
Май	<p>Заседание № 5.</p> <p>Анализ и утверждение организационного раздела ООП ДО в соответствии с ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика жизнедеятельности детей в группах; - режим дня группы; - особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; - особенности работы в 4 основных образовательных областях в разных видах деятельности; - особенности организации предметно-пространственной развивающей среды; - характеристика основных принципов, методов и/или технологий реализации Программы, в том числе связанных с обеспечением адаптации детей в Организации; - способы и направления поддержки 	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Утверждение организационного раздела ООП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режима дня дошкольных групп; - плана массовых мероприятий; - плана преемственности ДОУ с родителями; - список методической литературы. <p>Приказ «Об утверждении перечня методических и учебных пособий на 2014-2015 учебный год».</p> <p>Картотека перечней статей, опубликованных в выпускаемых публикациях «Дошкольное воспитание», «Справочник</p>

	<p>детской инициативы;</p> <p>– особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.</p> <p>– перечень используемой методической литературы.</p>	<p>старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Воспитатель ДОУ», а также электронных детских презентаций.</p>
Май	<p>Заседание № 6.</p> <p>Анализ и утверждение дополнительного раздела ООП ДО - текст её краткой презентации, ориентированный на родителей воспитанников и доступный для ознакомления.</p>	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Утвержденный раздел ООП ДО.</p>
Июнь	<p>Заседание № 7.</p> <p>Анализ и утверждение раздела ООП «Воспитательно-образовательный план МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2014-15уч.г.».</p> <p>Анализ и соотношение соответствия раздела ФГОС ДО «Требования к условиям реализации ООП ДО».</p> <p>О внесении изменений в должностные инструкции работников в связи с переходом на ФГОС ДО.</p>	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Приказ «Об утверждении ВОП МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2014-15уч.г.».</p> <p>Приказ «Об утверждении условий реализации ООП ДО».</p> <p>Приказ «О внесении изменений в должностные инструкции работников в связи с переходом на ФГОС ДО».</p>
Август	<p>Заседание № 8.</p> <p>Рассмотрение плана методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС ДО на 2014 – 2015 учебный год.</p> <p>Рассмотрение плана ВМКО в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2014-2015 учебный год.</p> <p>Рассмотрение мониторинга первичной диагностики в начальной школе (уровня сформированности универсальных учебных действий в интегрированном тесте 1 класса).</p>	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>План методической работы, реализацию ФГОС ДО на 2014 – 2015 учебный год.</p> <p>Приказ «Об утверждении плана методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС ДО на 2014-2015 учебный год».</p> <p>План районной Педагогической мастерской за введением и реализацией ФГОС ДО на 2014-2015 учебный год.</p>

		<p>Приказ «Об утверждении плана ВМКО в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2014-2015 учебный год ».</p>
	<p>Заседание № 9</p> <p>Рассмотрение изменений в Устав образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ДО. Готовность ОУ к введению ФГОС.</p>	<p>Протокол заседания Рабочей группы по ФГОС.</p> <p>Приказ «Об утверждении ООП ДО» в соответствии ФГОС ДО.</p> <p>Приказ «О внесении изменений в Устав ОУ в связи с введением ФГОС ДО».</p> <p>Приказ «О введении ФГОС ДО».</p> <p>Карта самооценки готовности ОУ к введению ФГОС ДО.</p>