

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГАЙНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

11.04.2024

№ 259-а

п. Гайны

Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся

На основании решения педагогического совета № 9 от 11.04.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся (Приложение №1).
2. Ввести в действие в новой редакции с 11.04.2024 года

И.о. директора школы:



Носарева О.В.

Рассмотрено:
на педагогическом совете
№ 9 от 11.04.2024 г.

Приложение № 1 к приказу
№ 259-а от 11.04.2024 г.
и.о. директора школы Носарева О.В.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ «Гайнская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Учреждение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гайнская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ст. 29, Федерального закона от 24.06.1999. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Постановлением Правительства Пермского края от 26.11.2018г. №736П; Уставом образовательной организации.
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Учреждения и (или) во время мероприятий с участием обучающихся Учреждения.
- 1.4. Поведение обучающихся Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами учреждения, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.6. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.
- 1.7. Правила приняты педагогическим советом с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Учреждения.
- 1.9. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в сети Интернет.

2. Права учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

- 2.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при существовании школой своей деятельности.
- 2.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
- 2.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятий, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятий.
- 2.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом.
- 2.1.7. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.
- 2.1.8. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
- 2.1.9. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 2.1.10. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 2.1.11. Профессиональную ориентацию.
- 2.1.12. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.13. Выбор формы получения образования.
- 2.1.14. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой.
- 2.1.15. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном порядке.

- 2.1.16. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.
- 2.1.17. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 2.1.18. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базы школы.
- 2.1.19. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.
- 2.1.20. Бесплатный подвоз до образовательных организаций и обратно.
- 2.1.21. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.22. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.23. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.
- 2.1.24. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате представления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.
- 2.1.25. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.
- 2.1.26. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.1.27. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).
- 2.1.28. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 2.1.29. Иные академических права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальным нормативными актами школы.

3. Обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся обязаны:

- 3.1.1. Соблюдать устав школы, решения органов управления, настоящие Правила, локальные акты школы.
 - 3.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности образовательного процесса.
 - 3.1.3. Выполнять законные требования пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.
 - 3.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
 - 3.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
 - 3.1.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.
 - 3.1.7. Бережно относиться к имуществу школы.
 - 3.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде и внешнему виду.
 - 3.1.9. Поддерживать чистоту и порядок в школе.
 - 3.1.10. С учетом возвратных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- 3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Правила посещения Учреждения учащимися

- 4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку

медицинского учреждения или заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

- 4.2. В случае пропуск от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).
- 4.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
- 4.4. На внутришкольный учет ставится обучающийся на основании перечня категории лиц, в отношении которых выявлены факты детского и семейного неблагополучия.
- 4.5. В соотношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Управление образования администрации Пермского муниципального округа и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 4.6. Приходить в Учреждение следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.
- 4.7. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).
- 4.8. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Учреждение не несет ответственности за сохранность вышеуказанных вещей.
- 4.9. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонке к началу уроков.
- 4.10. Обучающийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду, спортивную форму.
- 4.11. В Учреждение запрещается приносить оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, электронные сигареты, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные

средства разрешается приносить только обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

4.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

4.13. Не допускается находиться на территории и в здании Учреждения в нерабочее время;

4.14. На территории и в здании Учреждения запрещается:

4.14.1. распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;

4.14.2. играть в азартные игры;

4.14.3. курить, в том числе электронные сигареты;

4.14.4. использовать ненормативную лексику (сквернословить);

4.14.5. приходить в одежде, не соответствующей установленным требованиям;

4.14.6. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

4.14.7. осуществлять пропаганду политических, религиозных людей, а также идей, наносящих вред духовному и физическому здоровью человека;

4.14.8. находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах;

4.14.9. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

4.14.10. портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

4.14.11. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

4.14.12. передвигаться на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

4.14.13. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации;

4.14.14. осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;

4.14.15. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного

процесса без соответствующего разрешения руководства администрации;

- 4.15. Запрещается передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.
- 4.16. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.
- 4.17. Запрещается самовольно покидать здание и территории Учреждения. Покидать территорию Учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

5. Правила поведения обучающихся во время урока

- 5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей и физические и психологические особенности.
- 5.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 5.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 5.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку делами.
- 5.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
- 5.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.8. Звонок с урока – сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся в праве встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте и выйти из класса.
- 5.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешением учителя.

- 5.10. Запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.
- 5.11. Обучающийся самостоятельно пользуется электронным дневником и журналом: ежедневно знакомится с расписанием уроков, домашним заданием, результатами успеваемости, размещенными в электронном дневнике и журнале.
- 5.12. Обучающийся к указанному сроку добросовестно и качественно выполняет домашнее задание, задание для самостоятельной работы, размещенное в электронном дневнике и журнале, по требованию учителя предъявляет его на проверку.

6. Правила поведения обучающихся во время перемены

- 6.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 6.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.
- 6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
- 6.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- 6.3.2. толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- 6.3.3. употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- 6.3.4. громко слушать музыку из записывающихся устройств.
- 6.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

- 7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 7.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой организованно. Вне очереди обучающиеся с ОВЗ.
- 7.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 7.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

- 8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 8.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- 8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травмы.
- 8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 8.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешением классного руководителя или закрепленного за классом педагога.

9. Правила этикета

- 9.1. Обучающиеся должны:
 - 9.1.1. здороваться с работниками и посетителями Учреждения;
 - 9.1.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
 - 9.1.3. уступать дорогу педагогам, мальчики-пропускать вперед девочек, старшие-пропускать младших;
 - 9.1.4. соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
 - 9.1.5. не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
 - 9.1.6. не разговаривать по телефону.

10. Основания и порядок поощрения обучающихся

- 10.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений, обучающихся) устанавливается за:
 - 10.1.1. безупречную учебу;
 - 10.1.2. учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
 - 10.1.3. участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
 - 10.1.4. поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

- 10.2. В Учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:
- 10.2.1. объявления благодарности;
 - 10.2.2. направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
 - 10.2.3. награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - 10.2.4. награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
 - 10.2.5. награждение ценным подарком.
- 10.3. Принятие решения о поощрения осуществляется руководителем Учреждения на основании:
- 10.3.1. представления классного руководителя;
 - 10.3.2. представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
 - 10.3.3. обращения отдельных работников Учреждения;
 - 10.3.4. обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
 - 10.3.5. информации СМИ.
- 10.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя Учреждения по согласованию с Управляющим советом.

11. Способы обеспечения дисциплины и порядка

- 11.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
- 11.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав, обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства администрации школы и классных руководителей 7-11 классов.
- 11.3. Дежурство по Учреждению является способом организации учебного коллектива, формой воспитательной работы.
- 11.4. При обнаружении дисциплинарного проступка обучающимся запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры с нарушителями, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

- 12.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:
- 12.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
 - 12.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
 - 12.1.3. использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13. Срок действия Положения

- 13.1. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 13.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение.
- 13.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428917

Владелец Носарева Ольга Владимировна

Действителен с 31.10.2024 по 31.10.2025