

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гайнская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

31.08.2026

п. Гайны

№ 600

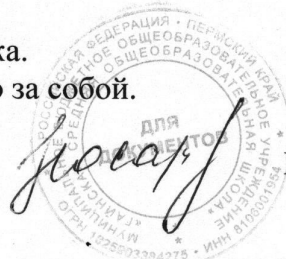
О создании бракеражной комиссии

Для контроля качественного приготовления пищи в МБОУ «Гайнская СОШ» на 2026-2027 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в МБОУ «Гайнская СОШ» на 2026-2027 учебный год
 - 1.1. Харина Анна Пахомовна - медицинский работник (по согласованию)
 - 1.2. Носарева Ольга Владимировна – и.о. директора школы
 - 1.3. Бершова Лилия Рашитовна – заведующая столовой (по согласованию)
 - 1.4. Галкина Елена Ивановна – заместитель директора по УВР
 - 1.5. Бубнова Татьяна Васильевна – заместитель директора по УВР
 - 1.6. Яркова Галина Леонидовна - заместитель директора по АХЧ
 - 1.7. Михайловская Елена Георгиевна – социальный педагог
 - 1.8. Климова Наталья Николаевна – воспитатель интерната
 - 1.9. Евдокимова Любовь Николаевна – няня интерната
 - 1.10. Базуева Юлия Алексеевна – няня интерната
 - 1.11. Епина Галина Васильевна – повар в средней школе
2. Создать бракеражную комиссию в МБОУ «Гайнская СОШ» начальная школа на 2026-2027 учебный год
 - 2.1. Шелехова И.Е. – заведующая начальной школой
 - 2.2. Харина Анна Пахомовна - медицинский работник (по согласованию)
 - 2.3. Тебенькова Татьяна Аркадьевна – повар в начальной школе (по согласованию)
 - 2.4. Дежурный учитель (по графику).
3. Медицинского работника (по согласованию), дежурных администраторов снимать пробу за полчаса до приёма пищи согласно графику (Приложение 1). Проверять качество приготовленной пищи, следить за её полным вложением.
4. Медицинскому работнику (по согласованию), осуществлять контроль за закладкой продуктов питания.
5. Отмечать результаты в книге бракеража.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Носарева О.В.

С приказом ознакомлены:

Харина А.П.

Бершова Л.Р. *Бершова*

Шелехова И.Е.

Галкина Е.И. *Галкина*

Бубнова Т.В. *Бубнова*

Яркова Г.Л. *Яркова*

Михайловская Е.Г. *Михайловская*

Климова Н.Н.

Евдокимова Л.Н.

Базуева Ю.А.

Епина Г.В. *Епина*

Тебенькова Т.А.

№1 к приказу № 600
от 31.08.2026 г.

Утверждаю:
И.о. директора школы
Посарева О.В.

График снятия бракеража в средней школе

- Понедельник – Харина Анна Пахомовна (по согласованию), медицинский работник школы, Бершова Л.Р., заведующая столовой (по согласованию)
- Вторник – Бубнова Т.В., заместитель директора по УВР.
- Среда – Галкина Елена Ивановна, заместитель директора по УВР.
- Четверг – Михайловская Елена Георгиевна, социальный педагог.
- Пятница – Яркова Галина Леонидовна, заместитель директора по АХЧ.

Ежедневно - Климова Наталья Николаевна – воспитатель интерната.

Ежедневно - Евдокимова Любовь Николаевна – помощник воспитателя интерната.

Ежедневно - Базуева Юлия Алексеевна – помощник воспитателя интерната.

Ежедневно – Епина Галина Васильевна – повар в средней школе.

- 2.1. Проверять бракеражную комиссию в МБОУ «Гайнская СОШ» начальная школа на
- 2.2. Харина Анна Пахомовна - медицинский работник (по согласованию)
- 2.3. Тобенькова Татьяна Аркадьевна - повар в начальной школе (по согласованию)
- 2.4. Дежурный учитель (по графику).
3. Медицинского работника (по согласованию), дежурных администраторов снимать пробу за полчаса до приема пищи согласно графику (Приложение 1).
4. Проверять качество приготовленной пищи, следить за ее полным вложением.
4. Медицинскому работнику (по согласованию), осуществлять контроль за закладкой продуктов питания.
5. Отмечать результаты в книге бракеража.
6. Контроль исполнения приказа оставлять за собой.

И.о. директора школы

Посарева О.В.

С приказом ознакомлены:

Харина А.П.

Бершова Л.Р.

Шелехова И.Е.

Галкина Е.И.

Бубнова Т.В.

Яркова Г.Л.

Михайловская Е.Г.

Климова Н.Н.

Евдокимова Л.Н.

Базуева Ю.А.

Епина Г.В.

Тобенькова Т.А.