

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Гайнского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗ

27.01.2022

№23

О создании экспертного совета

В целях развития образования на основе инновационной деятельности, создания условий эффективной реализации инноваций, внедрение нового содержания, методов, форм организации учебно-воспитательного процесса управление образования администрации Гайнского муниципального округа Пермского края ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Создать экспертный совет при управлении образования администрации Гайнского муниципального округа (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об окружном экспертном совете управления образования администрации Гайнского муниципального округа (Приложение 2).
3. Утвердить техническое задание по научно-методическому сопровождению деятельности апробационной площадки на базе МБОУ «Гайнская СОШ» Гайнского муниципального округа по повышению профессионализма педагогов в формировании функциональной грамотности обучающихся (Приложение 3).
4. Контроль исполнения приказа возложить на заведующую методическим отделом Базуеву Л.И.

И.о. начальника управления образования
администрации Гайнского муниципального округа  Н.Л. Анфалова

С приказом ознакомлена:



Л.И.Базуева

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
Гайнского муниципального округа
от 27.01.2022 №23

**Состав экспертного совета при управлении образования
администрации Гайнского муниципального округа**

Анфалова Н.Л.- и.о. начальника Гайнского управления,
председатель;

Шагитова Т.Л.- заместитель начальника Гайнского управления
образования, заместитель председателя;

Палаухина Л.В.- главный специалист Гайнского управления
образования;

Базуева Л.И.- заведующий методического отдела Гайнского
управления образования, секретарь;

Носарева О.В.- и.о. директора МБОУ «Гайнская СОШ»;

Тиунова Л.В.- заместитель директора по УВР МБОУ «Гайнская
СОШ», руководитель инновационной площадки;

Корабликова Е.В.- учитель начальных классов, руководитель
инновационной площадки.

**Положение об окружном экспертном совете управления
образования администрации Гайнского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Окружной экспертный совет управления образования администрации Гайнского муниципального округа (далее ЭС) – это совещательный орган, регламентирующий инновационную, экспериментальную деятельность в образовательных учреждениях Гайнского муниципального округа, созданный с целью осуществления экспертизы инновационных процессов в образовательных учреждениях, а именно:

- 1.1.1 определения приоритетных направлений развития опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях Гайнского муниципального округа;
- 1.1.2 обеспечение оценки инновационных проектов, результатов опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях;
- 1.1.3 присвоение статуса окружной экспериментальной площадки;
- 1.1.4 присвоение статуса опорного образовательного учреждения по методической работе.

2. Задачи деятельности ЭС

2.1. Изучать и утверждать материалы инновационной, экспериментальной деятельности в образовательных учреждениях округа.

2.2. Давать экспертную оценку результативности инновационной, исследовательской и экспериментальной деятельности в образовательных учреждениях.

2.3. Определять педагогическую, психологическую, дидактическую, методическую значимость представленных материалов.

3. Направления деятельности ЭС

3.1. Проведение экспертизы:

3.1.1. инновационных предложений, педагогических инициатив и других авторских педагогических разработок;

- 3.1.2. результатов опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях округа;
- 3.1.3. проектов новых нормативных документов, сопровождающих развитие образования в округе.
- 3.2. Методическое и нормативное обеспечение экспертной деятельности.
- 3.3. Консультирование по вопросам организации опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях округа.

4. Состав и структура ЭС

4.1. Состав и структура экспертного совета утверждается приказом управления образования сроком на 3 года. Председатель совета и ответственный секретарь избираются из состава членов экспертного совета. Председатель совета вправе вносить изменения в состав ЭС до истечения этого срока, если его решения подтверждаются большинством членов совета.

4.2. Работу экспертного совета обеспечивает председатель и ответственный секретарь.

4.2.1. Председатель: руководит работой экспертного совета по всем вопросам, относящимся к компетенции этого органа:

- председательствует на заседаниях экспертного совета;
- обеспечивает анализ полученных материалов;
- формирует и вносит на утверждение совета состав временных экспертных групп для проведения экспертизы;
- контролирует выполнение принятых решений и документации.

4.2.2. Ответственный секретарь экспертного совета:

- осуществляет первичный прием материалов на экспертизу;
- ведет документацию экспертного совета;
- готовит информацию по результатам экспертизы для банка педагогических инноваций.

5. Организация деятельности ЭС.

5.1. Деятельность экспертного совета осуществляется на заседаниях, а также в ходе экспертизы, аналитического обобщения полученных материалов.

5.2. Экспертный совет работает по утвержденному председателем плану и проводит свои заседания по мере необходимости, но не чаще 1 раза в три месяца, если на нем присутствует 2/3 его членов.

5.3. Решение утверждается, если за него высказалось более 2/3 присутствующих на заседании членов совета открытым голосованием.

5.4. Экспертный совет самостоятельно определяет методы и формы проведения экспертиз, а также критерии экспертных оценок, исходя из нормативных документов.

5.5. Экспертный совет может создавать временные экспертные комиссии для проведения экспертиз различного типа.

6. Функции ЭС.

6.1. Организационная – организация и проведение семинаров, практикумов, различных форм обучения и просвещения педагогов по различным вопросам инновационной и опытно-экспериментальной работы.

6.2. Диагностическая – организация и проведение диагностических исследований в рамках экспериментальной работы образовательных учреждений.

6.3. Методическая – разработка систем мероприятий по изучению, обобщению и распространению передовых и новаторских начинаний педагогов округа (педагогических коллективов).

6.4. Контрольная – изучение и определение значимости исследовательской и экспериментальной работы педагогов (педагогических коллективов).

6.5. Информационная – обеспечение педагогических работников образовательных учреждений информацией об экспериментальной и исследовательской работе в округе.

7. Требования к материалам, предоставляемым на рассмотрение экспертного совета.

7.1. Актуальность избранной темы.

7.2. Востребованность заявленной темы исследования программой развития округа (образовательного учреждения).

7.3. Системность и логичность предоставляемого материала.

7.4. Соответствие представленных материалов заявленной теме.

7.5. Наличие практической (экспериментальной) части исследования.

7.6. Соблюдение требований к оформлению представленных материалов.

**Техническое задание
по научно-методическому сопровождению деятельности
апробационной площадки на базе МБОУ «Гайнская СОШ»
Гайнского муниципального округа по повышению
профессионализма педагогов в формировании функциональной
грамотности обучающихся**

Техническое задание – организационно-технический инструмент реализации модели повышения профессионализма педагогов, ориентированной на потребности и осознанные дефициты профессиональных компетентностей конкретных педагогов с учетом интересов и требований образовательных организаций и перспектив развития муниципальной системы образования.

Основанием для научно-методического сопровождения является договор простого товарищества, заключенный ГБОУ ДПО «Коми-Пермяцкий институт повышения квалификации» и МУ «Управление образования администрации Гайнского муниципального округа» на оказание услуг по организации и научному сопровождению деятельности апробационной площадки на базе МБОУ «Гайнская СОШ» Гайнского округа по повышению профессионализма педагогов в формировании функциональной грамотности обучающихся.

1. Предмет технического задания: оказание организационной и содержательной поддержки в развитии профессионализма педагогов образовательных организаций Гайнского муниципального округа в повышении качества функциональной грамотности обучающихся на базе МБОУ «Гайнская СОШ», являющейся апробационной площадкой.

2. Цель и основное практическое назначение апробационной площадки: содействие в обеспечении нового качества образования в школах района за счет приобретения педагогами инновационного опыта по формированию у обучающихся функциональной грамотности.

В достижении цели руководствоваться принципом интегративности, предполагающим единство всех педагогов образовательной организации, заинтересованных в развитии мотивации к повышению качества функциональной грамотности, что является решающим фактором повышения качества образования в целом.

3. Задачи по достижению цели:

1. Обеспечить организационно - методические условия в планировании деятельности апробационной площадки. (Результат: наличие перспективного плана (на три года) и оперативного (на учебный

год) плана работы апробационной площадки).

2. Определить требования к профессиональным компетентностям педагогов в повышении качества функциональной грамотности обучающихся. (Результат: определены требования к профессиональным знаниям и компетентностям в развитии функциональной грамотности обучающихся)

3. Выявить профессиональные дефициты педагогов в формировании функциональной грамотности (далее ФГ) обучающихся. (Результат: создана диагностическая карта профессиональных дефицитов педагогов).

4. Оказать методическую помощь в анализе заданий PISA по функциональной грамотности и в подборке текстов разных жанров в соответствии с критериями оценки ФГ и требованиями ФГОС. (Результат: создан банк текстов и заданий)

5. Обеспечить обучение педагогов современным образовательным технологиям, которые позволят повысить качество преподавания и, соответственно, качество ФГ обучающихся. (Результат: педагоги овладели не менее чем 2 современными образовательными технологиями, которые позволили повысить качество преподавания)

6. Выявить ресурсы внеурочной деятельности по предметам в повышении качества ФГ обучающихся. (Результат: каждым педагогом разработаны не менее одной программы по внеклассной работе по предмету, направленные на развитие ФГ)

7. Обеспечить распространение позитивного опыта педагогов апробационной площадки по развитию ФГ обучающихся среди педагогов округа. (Результат: на базе апробационной площадки систематически проводятся практические семинары, мастер-классы, открытые уроки для педагогов района и слушателей курсов Института).

4. Планируемые результаты для педагогов апробационной площадки.

4.1. Педагоги знают:

– приоритетные цели и основные направления государственной политики в области общего образования и, в частности, в развитии читательской грамотности обучающихся на региональном и муниципальном уровне как ценностные и содержательные контексты в разработке программы деятельности апробационной площадки;

– компетентности, определяющие ФГ обучающихся, критерии и показатели достижения разных уровней ФГ;

– требования ФГОС к планируемым результатам по учебным предметам гуманитарного цикла, в том числе к метапредметным результатам.

– методы и технологии организации учебной деятельности обучающихся на уроке и во внеклассной работе, обеспечивающие качество преподавания и качество ФГ обучающихся.

4.2. Педагоги умеют:

– выявить соответствие между критериями ФГ в международных тестированиях и требованиями ФГОС к образовательным результатам;

– на продуктивном уровне использовать собственные компетентности читательской грамотности, интересы в формировании ФГ обучающихся на уроке и во внеклассной работе;

– выступать в качестве тьюторов в подготовке защиты проектов, исследовательских работ обучающихся, в подготовке докладов, рефератов.

4.3. Педагоги разрабатывают:

– программы краткосрочных курсов по развитию у обучающихся информационных компетентностей, познавательных УУД, обеспечивающих повышение качества ФГ;

– рекомендации учителям - предметникам об основных подходах к оценке ФГ, об использовании сборников заданий для оценки ФГ;

– компетентностные задания или учебные задания, тексты формирующие ФГ.

4.4. Педагоги внедряют в преподавание учебных предметов:

– цифровые ресурсы;

– современные образовательные технологии;

– различные формы сетевого взаимодействия;

– педагоги участвуют в семинарах и конференциях.

5. Область применения планируемых результатов:

Реализация технического задания позволит не только повысить профессиональный уровень педагогов в рамках апробационной площадки по мотивации к чтению, повышению качества ФГ, но и создаст условия для трансляции их инновационного опыта в округе.

6. Требования к обязательствам:

6.1. со стороны Института:

– разработка программы научно-методического сопровождения деятельности апробационной площадки в соответствии с целями Национального проекта «Образование»;

– назначение научного руководителя реализации программы;

– согласование программы научно-методического сопровождения с Управлением образования;

– организация очно-заочных проблемных курсов для педагогов-участников апробационной площадки с применением эффективных инновационных образовательных технологий и активных методик обучения;

– осуществление мониторинга качества обучения педагогов: организация входной, промежуточной и итоговой диагностики сформированности ФГ как педагогов, так и обучающихся.

6.2. Со стороны Управления образования

– формирование группы педагогов района для работы в рамках апробационной площадки на базе МБОУ «Гайнская СОШ»;

– назначение руководителя проблемной группы из числа педагогов и куратора со стороны Института;

– календарное планирование и согласование с Институтом сроков проведения мероприятий технического задания и Программы научно-методического сопровождения.

7. Содержание деятельности по выполнению задач технического задания

Задача	Виды и формы деятельности	Сроки	Планируемые результаты
<p>Обеспечить организационно-методические условия в планировании деятельности апробационной площадки.</p>	<p>1. Рассмотреть цели Национального проекта «Образование» в контексте целей и задач апробационной площадки «Функциональная грамотность школьников, как актуальный результат образования».</p> <p>2. Ввести понятие ФГ и познакомиться с результатами ФГ по PIRLS, TIMMS, VIPR и PISA15-летних обучающихся</p> <p>3. Соотнести результаты международного тестирования с результатами по учебным предметам гуманитарного цикла на ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>4. Выявить причины низких результатов, сформулировать проблемы.</p> <p>5. Разработать перспективный и оперативные планы до 2025 года.</p>	<p>04.02.22</p>	<p>- Педагоги владеют понятием ФГ; - знают результаты ФГ в МГ, в ОГЭ и ЕГЭ; - знают, зачем необходимо развивать ФГ обучающихся; - определили логику педагогических и организационных действий по повышению качества ФГ; - наличие перспективного плана (на три года) и оперативного (на учебный год) плана работы апробационной площадки.</p>
<p>Определить требования к профессиональным компетенциям педагогов в повышении качества функциональной</p>	<p>1. Изучить требования стандарта «Педагог» к профессиональным компетенциям, обеспечивающим развитие ФГ обучающихся.</p> <p>2. Провести тестирование на предмет качества содержания уроков и методов преподавания в</p>	<p>Февраль 2022</p>	<p>- владеет структурой требований к профессиональным компетенциям педагогов. - имеется оценка качества преподавания и потенциала содержания урока в развитии</p>

	грамотности обучающихся.	<p>развитии ФГ на примере открытых уроков</p> <p>3. Провести анализ содержания заданий PISA и соотнести их с заданиями КИМов ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>4. Выделить УУД, которые лежат в основе этих заданий, определить механизмы их формирования.</p>		<p>ФГ.</p> <p>-знают содержание заданий, могут их выполнять;</p> <p>-определены требования ФГОС к УУД, обеспечивающим развитие ФГ;</p> <p>-определены требования к профессиональным знаниям и компетентностям в развитии ФГ обучающихся</p>
	Выявить профессиональные дефициты педагогов в формировании ЧГ	<p>1. Произвести самооценку своего уровня профессиональной компетентности каждым педагогом.</p> <p>2. Выявить достоинства и дефициты и составить диагностическую карту.</p> <p>3. Разработать индивидуальные проекты самобразования (ИПС) по компенсации профессиональных дефицитов и защитить их на заседании АП.</p> <p>4. Создать единое понятийное поле в работе по развитию ФГ и активно использовать в работе между педагогами АП и в своих школах.</p> <p>5. Организовать обучение по профессиональным</p>	<p>Второе полугодие 2021-2022 уч.г.</p>	<p>-создана диагностическая карта профессиональных дефицитов педагогов.</p> <p>- разработаны ИПС</p> <p>-овладели новыми знаниями по проблемам развития ФГ.</p>

	<p>проблемам.</p> <ol style="list-style-type: none"> Изучить содержание заданий на ФГ в международном тестировании PISA, требования ФГОС к ФГ на всех уровнях общего образования. Организовать сбор текстов и заданий для развития ФГ на уроках разных предметов. Изучить спецификаторы ФГ. Изучить методику формирования ФГ 	<p>Второе полугодие 2021-2022 уч.г.</p>	<p>-знают содержание заданий, критерии оценивания</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнили с заданиями ЕГЭ, ОГЭ с их критериями оценивания - создан банк текстов и заданий - совместно с обучающимися изучены критерии оценивания
<p>Оказать методическую помощь в анализе заданий PISA по функциональной грамотности и в подборке текстов и заданий в соответствии с критериями оценки ФГ и требованиями ФГОС.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Провести обучающий семинар по современному образовательным технологиям. Осуществить среди них выбор наиболее продуктивных технологий по формированию функциональной грамотности. Апробировать каждому педагогу АП не менее 2-х образовательных технологий, направленных на развитие ФГ. 	<p>март 2022 (каникулы)</p> <p>В течение года</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие программы, дидактических материалов к ней. - знают технологии - осуществили выбор в соответствии со своими интересами и возможностями - овладели не менее чем 2-мя технологиями
<p>Выявить ресурсы внеурочной деятельности по повышению качества ФГ обучающихся.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Изучить возможности внеклассной работы в формировании ФГ. Разработать каждому педагогу программы внеклассной работы, направленных на развитие 	<p>Февраль-март 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знают возможности внеклассной работы в формировании ФГ; - имеются по школам планы внеклассной работы на учебный год;

	<p>ФГ.</p> <p>3. Создать банк занимательных заданий, текстов с вопросами и заданиями к ним и использовать их во внеклассной работе.</p> <p>6. Разнообразить формы внеклассной работы в направлении использования цифровых ресурсов, проектной деятельности, конкурсов, интеллектуальных игр.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>- собран банк занимательных текстов и заданий;</p> <p>- разработаны положения о проектной, исследовательской деятельности, о конкурсах, школьных олимпиадах и т.д.</p>
<p>7. Обеспечить распространение позитивного опыта педагогов апробационной площадки по ФГ формированию обучающихся среди педагогов округа.</p>	<p>1. Организовать обмен опытом (открытые уроки) между педагогами АП.</p> <p>2. Транслировать опыт педагогов в коллективах своих школ (открытые уроки и мастер классы)</p> <p>3. Проводить стажировки для слушателей курсов</p> <p>4. Разместить материалы на сайте ОО</p>	<p>2 и 4 четв. каждого у.г.</p> <p>Один раз в четв.</p> <p>систематически</p>	<p>- педагоги анализируют уроки в соответствии с требованиями к современному уроку и к ФГ.</p> <p>- обеспечено сетевое взаимодействие, горизонтальные связи между педагогами как ресурс в повышении их профессионализма;</p> <p>- наличие электронного сборника</p>

**Критерии и показатели достижения планируемых результатов
 апробационной деятельности профессионализма педагогов в
 формировании функциональной грамотности обучающихся в
 образовательных организациях Лайнского муниципального округа**

Формы фиксации результатов	Показатели	Критерии	Планируемые результаты
Аналитические справки педагогов, руководителей АП, протоколы экспертного совета по результатам контроля за деятельностью АП; отчеты руководителей ООО-апробационных площадок.	- доля педагогов занятых в работе апробационной площадки - доля педагогов АП, овладевших не менее чем 2 новыми образовательными технологиями; - доля педагогов, разработавших не менее 2-х краткосрочных курсов по метапредметным результатам; - доля педагогов, занятых за время деятельности АП, - позитивная динамика в доле педагогов из числа участников АП, участвующих в профконкурсах	1. Читателя задействованы в апробационной деятельности; 2. Рост числа учителей, аттестованных на I и высшую категорию; 3. Рост числа учителей, участвующих в профессиональных конкурсах 4. Создан банк текстов разных жанров по всем учебным предметам гуманитарного цикла в	1. Вырос уровень профессионализма педагогов

